



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ЕЛПРОМ - ЕТ АД		
Адрес: бул. Добруджа №2		
Град: гр.Добрич	Пощенски код: 9300	Държава: РБ
За контакти: Нигохос Хубесерян Лице/а за контакт:	Телефон: 0888274497	
Електронна поща: elpromad@mail.bg	Факс: НП	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://www.elprombg.com		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (моля, уточнете): 27.90 Производство на други електрически съоръжения
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз - NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **"Елпром - ЕТ" АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа."

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство	(б) Доставки X	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	X Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр.Добрич бул.“Добруджа“ №2 код NUTS: BG332	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
Доставка на машина за лазерно рязане -1 бр. и абкант преса - 1 бр.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> Машина за лазерно рязане -1 бр.- код по CPV: 42610000-5 Абкант преса - 1 бр.- код по CPV: 42636100-4		
II.1.4) Обособени позиции: да X		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция	за една или повече	за всички обособени

"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **"Елпром – ЕТ" АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа."

☐	обособени позиции X	позиции ☐
--------------------------	------------------------	-------------------------------------

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

ОП 1 - Машина за лазерно рязане -1 бр. до 330 000 лв.

ОП 2 - Абкант преса - 1 бр. до 93 700 лв.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : до **423 700 лв.**

II.3) Срок на договора

ПО ОП 1 - Срок за изпълнение за Машина за лазерно рязане: до 30 календарни дни от сключване на договора, но не по-късно от срока на ДБФП – 10.04.2024г

ПО ОП 2 - Срок за изпълнение за Абкант преса: до 30 календарни дни от сключване на договора, но не по-късно от срока на ДБФП – 10.04.2024г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Кандидатът следва да предостави гаранция за добро изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора за доставка под следните форми:

- банкова гаранция със срок на действие не по-малко от 5 календарни месеца след приключването на проекта
- застраховка за обезпечение на покритие за отговорността на изпълнителя.
- парична сума. Тя трябва да бъде внесена по банкова сметка на името на възложителя.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **"Елпром – ЕТ" АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа."

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

ОП №1 *Машина за лазерно рязане:*

3.1 30% авансово плащане в срок до 10 (десет) календарни дни от влизане в сила на договора и след представяне на оригинална данъчна фактура за дължимата сума.

3.2 60% Междинно плащане в срок до 10 (десет) календарни дни от получаване на писмено уведомление от Изпълнителя, че оборудването е в готовност за спедиция и представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

3.3 10 % Окончателно плащане след извършен монтаж и обучение на персонала и представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

ОП №2 *Абканти преса:*

3.1 30% авансово плащане в срок до 10 (десет) календарни дни от влизане в сила на договора и след представяне на оригинална данъчна фактура за дължимата сума.

3.2 60% Междинно плащане в срок до 10 (десет) календарни дни от получаване на писмено уведомление от Изпълнителя, че оборудването е в готовност за спедиция и представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

3.3 10 % Окончателно плащане след извършен монтаж и обучение на персонала и представяне на оригинална фактура за дължимата сума.

След приключване на монтажа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя и следните документи :

- двустранно подписан от представители на двете страни констативен протокол за напълно завършена доставка и въвеждане в експлоатация на доставената техника и оборудване;
- технически паспорт
- инструкция за експлоатация;
- декларация за съответствие, ако е приложимо;
- гаранционни карти.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не X

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **"Елпром – ЕТ" АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа."

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
<u>Изискването е приложимо за кандидати по всички обособени позиции</u> 1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години (2020, 2021 и 2022 г.), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.	<u>Изискването е приложимо за кандидати по всички обособени позиции</u> 1. <i>Общият оборот (нетните приходи от продажби) на кандидата за последните 3 приключени финансови години (2020, 2021 и 2022 г.), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е равен на 2 пъти прогнозната стойност на обособената позиция, за която се кандидатства.</i>
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
1. Валиден Сертификат за въведена (внедрена) система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001 или еквивалент с обхват: „Доставка и сервиз на металообработващи машини” – сканиран оригинал или копие, заверено с подпис, печат на фирмата и „Вярно с оригинала“. 2. Валиден Сертификат за	1. <i>Кандидатът следва да притежава валиден към датата на представяне на офертите сертификат за въведена (внедрена) система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001 или еквивалент с обхват: „Доставка и сервиз на металообработващи машини“.</i> 2. <i>Кандидатът следва да притежава валиден към датата на представяне на</i>

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **"Елпром – ЕТ" АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа.”

въведена (внедрена) система за опазване на околната среда, съгласно изискванията на стандарт ISO 14001 или еквивалент с обхват: „Доставка и сервиз на металообработващи машини” – сканиран оригинал или копие, заверено с подпис, печат на фирмата и „Вярно с оригинала“. 3. Списък на договорите / доставките от последните 3 години (считано от датата, определена за краен срок за подаване на офертите) / или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, от където да е видна следната информация: описание на предмета на доставката, дата на извършване на доставката, стойност на договора и получател.	офертите сертификат за въведена (внедрена) система за опазване на околната среда, съгласно изискванията на стандарт ISO 14001 или еквивалент с обхват: „Доставка и сервиз на металообработващи машини”. 3. Кандидатът трябва да е изпълнил за последните 3 години (преди датата на подаване на офертите)/ или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си поне 2 /две/ доставки / договори с предмет сходен с предмета на процедурата за обособената позиция за която се кандидатства. <i>*Под сходен предмет следва да се разбира доставка, инсталиране, тестване и пускане в експлоатация на наметалообработващи машини.</i>
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		☐	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		☐	
оптимално съотношение качество – цена		X	
☐ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена – П 1	30 % (0,30)		
2. Допълнителни технически характеристики –	40 % (0,40)		

„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **„Елпром – ЕТ” АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа.”

П 2			
3. Срок на доставка – П 3	30% (0,30)		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-3.004-0477-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 02.08.2023 г (dd/мм/гггг) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. www.elprombg.com - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо) 2. https://eumis2020.government.bg
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До...../...../2023г (dd/мм/гггг) или в месеци: 6 месеца (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;

"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **"Елпром – ЕТ" АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа."

3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години (2020, 2021 и 2022 г.), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Валиден Сертификат за въведена (внедрена) система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001 или еквивалент с обхват: „Доставка и сервиз на металообработващи машини” – сканиран оригинал или копие, заверено с подпис, печат на фирмата и „Вярно с оригинала“.

2. Валиден Сертификат за въведена (внедрена) система за опазване на околната среда, съгласно изискванията на стандарт ISO 14001 или еквивалент с обхват: „Доставка и сервиз на металообработващи машини” – сканиран оригинал или копие, заверено с подпис, печат на фирмата и „Вярно с оригинала“.

3. Списък на договорите / доставките от последните 3 години (считано от датата, определена за краен срок за подаване на офертите) / или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, от където да е видна следната информация: описание на предмета на доставката, дата на извършване на доставката, стойност на договора и получател.

„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **„Елпром – ЕТ” АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа.”

**Под сходен предмет следва да се разбира доставка, инсталиране, тестване и пускане в експлоатация на наметалообработващи машини.*

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от крайния получател*):
 - а)..... ;
 - б);
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

*"Този документ е създаден с финансовата подкрепа на **Европейския съюз – NextGenerationEU**. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **"Елпром – ЕТ" АД** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Министерство на иновациите и растежа."*